DFA.2040.69.2023 Przemęt, 13 grudnia 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. **Zamawiający**

Gmina Przemęt/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemęcie
ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt
pow. wolsztyński, woj. wielkopolskie
e-mail: gops@zw.pl
https://bip-gops.przemet.com

II. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia stanowi usługa polegająca na prowadzeniu **zajęć animacyjnych dla uczestników Klubu Senior+ w Gminie Przemęt:**

1. Usługa będzie świadczona w Klubie Senior+ w Gminie Przemęt z oddziałami w miejscowościach Bucz, ul. Kasztanowa 15, Kaszczor, ul. Cysterska 9, Mochy, ul. Wolsztyńska 6, Przemęt, ul. Klasztorna 5 dla 44 seniorów, **średnio 56 godzin w miesiącu od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt, łącznie 672 godziny w okresie 12 miesięcy. Wykonawca rozliczać się będzie z Zamawiającym na podstawie rzeczywistej realizacji godzin.**
2. Zajęcia realizowane będą w formie warsztatów grupowych. Zajęcia będą odbywały się średnio raz w tygodniu w każdym oddziale.
3. W programie zajęć należy uwzględnić zajęcia artystyczne takie jak: malarstwo, grafika, rękodzieło, ceramika skierowane dla osób 60+.
4. Wykonawca zapewni niezbędne narzędzia i urządzenia do prac twórczych.
5. Wykonawca zapewni materiały niezbędne do zajęć w ilościach i asortymencie gwarantującym prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, co najmniej :

a) blejtramy 30x40 cm - 88 szt.,
b) pędzle syntetyczne- 12 kompletów (co najmniej 6 szt. w komplecie),
c) pędzle szczecinowe płaskie i okrągłe - 20 szt.,
d) farba graficzna –tusz kalkograficzny 10 kolorów,
e) farby akrylowe 15 kolorów o pojemności co najmniej 300 ml,
f) tkaninę bawełnianą 145g/M2 - 20 metrów (wzór gładki i wzorzysty),
g) filc 550g/M2 – 5 metrów,
h) bloki,
i) papier 80g,
j) skrzynki i pudełka drewniane,
k) glina,
l) farby do ceramiki – 10 kolorów

6. Dokładne daty spotkań będą wynikały ze Szczegółowego harmonogramu.

7. Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić proponowany program spotkań.
8. Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić harmonogram spotkań, o którym mowa w punkcie poprzedzającym z Zamawiającym. Zmiana harmonogramu spotkań będzie dopuszczalna jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem przed zaplanowanym w harmonogramie ich terminem.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji i przekazywania jej na koniec każdego miesiąca Zamawiającemu. Dokumentacja obejmuje prowadzenie:
   a) list obecności,
   b) dziennika spotkań,
   c) ewidencji zrealizowanych godzin.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do:
   a) ścisłej współpracy z osobą do kontaktu wskazaną przez Zamawiającego,
   b) uzgadniania z Zamawiającym dokładnych terminów realizacji spotkań w całym okresie realizacji zadania.
11. Wymagania w stosunku do Wykonawcy lub osoby będącej w jego dyspozycji:
   a) wykształcenie średnie lub wyższe,
   b) ukończony kurs opiekuna osób starszych w wymiarze min. 30 h,
   c) doświadczenie w prowadzeniu zajęć animacyjnych z osobami starszymi minimum 300 godzin.

III. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w przedmiotowym zakresie zawarte w treści formularza oferty, stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

b) Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w przedmiotowym zakresie zawarte w treści formularza oferty, stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca dysponuje co najmniej 1 osobą do realizacji zamówienia, posiadającą wykształcenie i kwalifikacje oraz doświadczenie określone w punkcie II ust. 11 zapytania ofertowego.

W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną i sam zamierza wykonać przedmiot zamówienia, ww. warunek znajduje zastosowanie do jego osoby.

Wykształcenie i kwalifikacje oraz doświadczenie zweryfikowane na podstawie wykazu osób wraz z przedłożonymi dokumentami - **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. **Termin realizacji zamówienia: 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**

V. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

1) Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym w zamkniętej kopercie na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemęcie ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt lub elektronicznie w formie zaszyfrowanego pliku na adres: gops@zw.pl

w terminie do dnia 20.12.2023 r., do godz. 14.00 z dopiskiem:

"Oferta na zajęcia animacyjne dla uczestników Klubu Senior+ w Gminie Przemęt"

Ofertę należy sporządzić w języku polskim według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

2) O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty wraz z załącznikami do Zamawiającego lub wpływu wiadomości e-mail zawierającej ofertę wraz z załącznikami.

3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

VII. Osoby upoważniona do kontaktu:

Barbara Ścigała – tel. 65 615 69 80

oraz Ewa Jaskulska – tel. 65 615 69 82.

VIII. Kryterium oceny i opis sposobu przyznawania punktacji oferty:

1. cena – C - 80 %,
2. spełnienie kryterium „doświadczenie" – D - 20 %.

1) **W ramach kryterium „cena"**

Ocena punktowa w kryterium „cena" dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto za całość zamówienia wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona wg wzoru opisanego poniżej.

W przypadku kryterium "cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty [PLN]}}{\text{Cena badanej oferty [PLN]}} \times 80$$

gdzie:

C - ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium "cena"

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta **za kryterium "cena" – 80 pkt** (waga kryterium – 80%).

2) **W ramach kryterium „doświadczenie"**

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie	Liczba punktów
300 godzin	10 pkt
powyżej 300 godzin	20 pkt

Punkty w niniejszym kryterium będą przyznawane na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. W kryterium **„doświadczenie" można maksymalnie uzyskać 20 punktów** (waga kryterium -20%).

3) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + D$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów

C – punkty uzyskane w kryterium „cena"

D – punkty uzyskane w kryterium „doświadczenie"

Każda oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta (albo oferta dodatkowa) uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
5) Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

1. Oferta (załącznik nr 1),
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
3. Wykaz osób (załącznik nr 3),
4. Oświadczenie oferenta o braku powiązania osobowego i kapitałowego (załącznik nr 4),
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie później niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (CEIDG, KRS),
6. Klauzula informacyjna (załącznik nr 5),
7. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (załącznik nr 6),
8. Projekt umowy (załącznik nr 7).

Przygotowała: Ewa Jaskulska