

## Zarządzenie Nr 9.2021

**Zarządzenie Nr 9.2021 Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemęcie z dnia 7 lipca 2021 roku zmieniające Zarządzenie nr 1.2020 Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemęcie z dnia 3 stycznia 2020 w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemęcie**

---

**K.0100.9.2021**

### **ZARZĄDZENIE NR 9.2021**

#### **DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PRZEMĘCIE**

**z dnia 7 lipca 2021 roku**

**zmieniające Zarządzenie nr 1.2020 Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemęcie z dnia 3 stycznia 2020 w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemęcie**

Na podstawie § 9 ust. 2 Uchwały Nr 91/2019 Rady Gminy Przemęt z dnia 3 września 2019 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Przemęcie zarządza się co następuje:

**§ 1. W załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 1.2020 z dnia 3 stycznia 2020 Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemęcie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemęcie wprowadza się następujące zmiany:**

1. W § 11.1. dodaje się pkt 30 o brzmieniu:

„30) realizacja świadczeń z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym tj. stypendia szkolne, zasiłki szkolne.”

1. § 20.1. otrzymuje brzmienie:

„§ 20.1. Tygodniowa norma czasu pracy nie może przekraczać przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, a dobową nie może przekraczać 8 godzin w przyjętym okresie rozliczeniowym. Ustala się trzymiesięczny okres rozliczeniowy.”

1. § 20.4. b) otrzymuje brzmienie:

„§ 20.4. b) pracownicy działu świadczeń rodzinnych, wychowawczych oraz funduszu alimentacyjnego - od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30;

1. § 25.2. otrzymuje brzmienie:

„§ 25.2. Zwolnienie od pracy dla załatwiania spraw, o których mowa w ust.1, na pisemny wniosek pracownika jest dopuszczalne tylko za zgodą Dyrektora lub upoważnionego przez niego pracownika. Wzór wniosku o udzielenie zwolnienia od pracy w celu załatwienia spraw osobistych wraz z oświadczeniem o terminie odpracowania stanowi załącznik nr 3.”

1. § 25.4. otrzymuje brzmienie:

„§ 25.4. Pracownik ma obowiązek odpracować w całości czas wyjścia w celach osobistych w miesiącu, w którym to wyjście nastąpiło, a pozostanie w pracy po godzinach w celu realizacji tego obowiązku nie stanowi pracy w godzinach nadliczbowych.”

**§ 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie podmiotowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemyśle.**

**§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2021 r.**

Dyrektor Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Przemyśle  
-/ Barbara Ścigała